

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

I. Zamawiający:

Województwo Podkarpackie, al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów, NIP: 813-3315-014, REGON: 690581324.

II. Nazwa zadania:

Opracowanie Studium wykonalności projektu pod nazwą: „Zakup taboru kolejowego do wykonywania przewozów pasażerskich na terenie Województwa Podkarpackiego” oraz przygotowanie wniosku o dofinansowanie tej inwestycji ze środków Unii Europejskiej.

III. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do zaproszenia do złożenia oferty.

IV. Kryteria oceny ofert:

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się wyłącznie kryterium ceny.

Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie kryterium ceny brutto, waga 100% (1%=1 pkt). Oferta z najniższą ceną ofertową uzyska maksymalną ilość punktów

Punkty za kryterium cena zostaną obliczone według wzoru: $C_{wp} = (C_{min}/C_b) \times 100$ [pkt], gdzie:

C_{wp} - wartość punktowa oferty w kryterium cena brutto,

C_{min} – najniższa cena spośród oferty badanych,

C_b - cena oferty badanej.

Końcowy wynik uzyskany w wyniku wyżej przedstawionego wzoru zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

V. Wykonawca składając ofertę, jest zobowiązany dołączyć do niej następujące dokumenty:

1. Oświadczenie, że:

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobowym umożliwiającym realizację zamówienia;
- 2) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia;
- 3) zobowiązuje się wykonać zamówienie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz zgodnie z przedstawioną ofertą;

2. Poświadczenie wykonania minimum 2 Studium Wykonalności dla projektów transportowych, które uzyskały pozytywną końcową ocenę Instytucji udzielającej dofinansowania.

3. Wraz z ofertą Wykonawca winien złożyć aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania będące odpowiednikami dokumentów, o których mowa w ust. 2.

5. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik wraz z ofertą winno być złożone pełnomocnictwo dla tej osoby określające jego zakres. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
6. Dokumenty należy składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

VI. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cena wykonania zamówienia podana w ofercie musi być ceną brutto (razem z podatkiem VAT).
2. Cena winna uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym cła, podatki i inne opłaty. Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia.
3. Wykonawca w celu obliczenia ceny wykonania zamówienia jest zobowiązany obliczyć i podać w formularzu oferty, ceny za:
 - 1) opracowanie studium wykonalności;
 - 2) opracowanie wniosku o dofinansowanie.
4. Cenę wykonania zamówienia stanowi suma cen za ww. elementy usługi tj. za opracowanie studium wykonalności i opracowanie wniosku o dofinansowanie.

VII. Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę obowiązuje przez cały okres obowiązywania umowy i nie będzie podlegała waloryzacji.

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
 - 1) formularz oferty (załącznik nr 2);
 - 2) wszystkie wymagane oświadczenia, poświadczenia i dokumenty, o których mowa w dz. V niniejszego zaproszenia.
2. Pozostałe informacje dotyczące przygotowania oferty:
 - 1) oferta powinna obejmować całość zamówienia określonego przez Zamawiającego;
 - 2) oferta powinna zastać napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką;
 - 3) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
 - 4) oferta winna być podpisana przez osoby uprawnione lub upoważnione do reprezentowania Wykonawcy;
 - 5) jeżeli Wykonawca składając ofertę, zastrzega sobie prawo do nie udostępnienia innym uczestnikom postępowania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, musi to wyraźnie wskazać w ofercie, poprzez złożenie stosownego oświadczenia zawierającego wykaz zastrzeżonych dokumentów. Dokumenty opatrzone klauzulą: „Dokument zastrzeżony” winny być załączone łącznie z oświadczeniem, o którym mowa powyżej na końcu oferty. Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz adresu, a także informacji dotyczących: ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji.
3. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na innym formularzu niż formularz oferty załączony do niniejszego Zaproszenia (załącznik nr 2), pod warunkiem że zawiera wszystkie wymagane elementy.

IX. Miejsce i termin złożenia oferty:

1. Oferty należy składać w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie, kod pocztowy 35-010 Rzeszów, al. Łukasza Cieplińskiego 4, w Kancelarii Ogólnej, osobiście albo za pośrednictwem poczty (firmy kurierskiej) – w zamkniętych opakowaniach oznaczonych: „Oferta dotyczy zamówienia pn. *Opracowanie studium wykonalności projektu pn.: „Zakup pojazdów szynowych do obsługi kolejowych przewozów pasażerskich na terenie Województwa Podkarpackiego”*; znak sprawy: **DT-VII.051.1.2016**; nie otwierać do dnia **25.02.2016 r. godz. 13.30”**.
2. Na opakowaniu należy podać adres i nazwę firmy składającej ofertę.
3. Termin składania ofert upływa dnia **25.02.2016 r. o godz. 13.00**. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane (bez względu na przyczynę opóźnienia) i zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcom.
4. Przez złożenie oferty w wyznaczonym terminie należy rozumieć dostarczenie Zamawiającemu oferty – do wyżej wskazanego miejsca – przed upływem tego terminu. Data stempla pocztowego nie decyduje o tym, czy oferta została złożona w terminie.
5. W dowolnym momencie przed upływem terminu składania ofert każdy Wykonawca może zmienić lub wycofać swoją ofertę.
6. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**, licząc od upływu terminu składania ofert.

X. Miejsce oraz termin otwarcia oferty:

1. Otwarcie złożonych w postępowaniu ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego **35-010 Rzeszów, al. Cieplińskiego 4, pok. 309 w dniu 25.02.2016 r. o godz. 13.30**.
2. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na realizację tego zamówienia publicznego.

XI. Informacje dotyczące zawarcia umowy:

1. Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu, będzie zobowiązany do podpisania umowy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy jak również o wszelkich ewentualnych dodatkowych formalnościach, jakie winny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, po otrzymaniu informacji o wyborze oferty nie podpisał umowy wyznaczonym terminie, to Zamawiającemu przysługuje prawo zawarcia umowy z kolejnym Wykonawcą, którego oferta była następna w rankingu ofert.
4. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorze stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej zaproszenia. Umowa musi również zawierać w swej treści wszystkie elementy oferty Wykonawcy.

XII. Informację o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. Tryb przekazywania oświadczeń i dokumentów:
 - 1) wszelkie zawiadomienia, wnioski, oświadczenia i informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie w formie:
 - a) pisemnej – adres do korespondencji Zamawiającego 35-010 Rzeszów, al. Cieplińskiego 4,
 - b) faksem – nr faksu Zamawiającego (17) 747-68-55,
 - c) elektronicznie – adres e-mail Zamawiającego dt@podkarpackie.pl oraz wskazane w ust. 2;

- 2) forma przekazywania dokumentów za pośrednictwem faksu oraz drogą elektroniczną nie dotyczy: oferty, pełnomocnictw oraz dokumentów, o których mowa w dz. VIII ust. 1;
 - 3) jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, to każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Zamawiający upoważnia do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami w sprawach związanych z realizacją przedmiotu zamówienia:
- 1) Jan Jarosz – tel.: (17) 860-67-66, e-mail: j.jarosz@podkarpackie.pl;
 - 2) Waldemar Pysz – tel.: (17) 860-67-66, e-mail: w.pysz@podkarpackie.pl;
 - 3) Ewa Fal – tel.: (17) 860-67-66. e-mail: e.fal@podkarpackie.pl.

XIII. Zamówienia uzupełniające:

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość udzielenia Wykonawcy, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, zamówień uzupełniających, w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia określonej w umowie zawartej z Wykonawcą.
2. W celu udzielenia zamówień uzupełniających Zamawiający przeprowadzi z Wykonawcą negocjacje.
3. Wraz z zaproszeniem do negocjacji Zamawiający przekaze Wykonawcy informacje niezbędne do przeprowadzenia postępowania, w tym istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

XIV. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. Wykonawca musi posiadać uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia oraz dysponować potencjałem technicznym i osobowym umożliwiającym realizację zamówienia (*oświadczenie Wykonawcy*).
2. W celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia Wykonawca przedłoży wraz z ofertą poświadczenia wykonania minimum 2 Studium Wykonalności dla projektów transportowych, które uzyskały pozytywną końcową ocenę Instytucji udzielającej dofinansowanie.
3. Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia (*oświadczenie Wykonawcy*).
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz zgodnie z przedstawioną ofertą (*oświadczenie Wykonawcy*).
5. Wykonawca w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna), wskazane wyżej warunki udziału w postępowaniu mogą spełniać łącznie.
7. Informacje na temat zakresu wykluczenia:

W celu uniknięcia konfliktu interesów, zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:



- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W przypadku, gdy Instytucja Zarządzająca stwierdzi udzielenie zamówienia podmiotowi powiązanemu w sposób inny niż wskazane w pkt. 1) - 4), jest zobowiązana przed wezwaniem do zwrotu środków wykazać istnienie faktycznego naruszenia zasady konkurencyjności poprzez istniejące powiązanie.

XV. Warunki wprowadzania zmian lub unieważnienia postępowania:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian zakresu rzeczowego przedsięwzięcia, jeśli na etapie opracowania dokumentów stanowiących przedmiot zamówienia zaistnieją okoliczności powodujące konieczność zmian, które nie były znane na etapie ogłaszania zapytania ofertowego.
2. Zamawiający dopuszcza, aby za pisemną zgodą Zamawiającego modyfikować zakres rzeczowy projektu tak, aby spełnić kryteria kwalifikowalności wydatków lub/i funkcjonalności projektu lub/i zwiększyć efektywność wydatkowanych środków.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo od odstąpienia lub unieważnienia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, bez podania przyczyny.

Na podstawie art. 4 pkt 8) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) postępowanie zostało wyłączone ze stosowania ustawy i prowadzone jest w formie zapytania ofertowego zgodnie z Wytycznymi Instytucji Zarządzającej Regionalnym Operacyjnym Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 w sprawie udzielania zamówień współfinansowanych ze środków EFRR, w stosunku do których nie stosuje się ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

XVI. Upublicznienie niniejszego zaproszenia

Zaproszenie do złożenia oferty wraz z załącznikami umieszczono na stronie internetowej:

1. <http://bip.podkarpackie.pl/index.php/zamowienia-publiczne/ponizej-30-tys-euro>
2. <http://zamowieniarpo.podkarpackie.pl/>

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Formularz ofertowy wraz z oświadczeniami.
3. Istotne dla stron postanowienia umowy (wzór umowy).

(data, podpis Zamawiającego)

Z up. Zarządu Województwa Podkarpackiego
11.02.2016
Lesław Majkut
SEKRETAŃZ WOJEWÓDZTWA

p.o. Z-CY DYREKTORA DEPARTAMENTU
Dróg i Publicznego Transportu Zbiorowego

Zbigniew Kozak

5 SPRAWDZONO POKRYTOŚĆ
FORMALNOŚCI I DEM
WYM

RADCA PRZEMYSŁOWY
Tomasz Kuda

Kuc

[Signature]